



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m_pi

A tutto il personale interessato

Al sito *web*

Oggetto: **Istanze di depennamento dalle graduatorie di cui all'art. 554 del Dlgs. n. 297/1994**

Al fine di garantire l'uniformità di trattamento e una corretta applicazione delle disposizioni ministeriali, con la presente si informano gli aspiranti inseriti nelle c.d. Graduatorie Permanenti 24 mesi della provincia di Mantova che è possibile richiedere **la cancellazione dalle stesse**.

Ai sensi dell'art. 4 comma 1 dei bandi del Direttore Generale regionale della Lombardia, prott. nn. 23287, 23289, 23293 dell'8/05/2024 è infatti prevista la possibilità di presentare istanza di depennamento dalle graduatorie di cui all'art. 554 del Dlgs. n. 297/1994 per iscriversi nelle graduatorie di istituto di terza fascia di diversa provincia.

Il candidato potrà presentare domanda di inclusione nelle corrispondenti graduatorie per soli titoli della nuova provincia solo successivamente alla pubblicazione definitiva delle graduatorie di istituto di terza fascia.

"Anche gli aspiranti con almeno 24 mesi di servizio inseriti in graduatoria di III fascia di una provincia per chiedere l'inserimento nella graduatoria dei 24 mesi di altra provincia devono innanzitutto aver richiesto l'inserimento nelle graduatorie di III fascia della nuova provincia. Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie definitive della III fascia di istituto potranno richiedere l'inserimento nella graduatoria di cui all'art.554 del D.L. vo 297/1994. Pertanto, l'inserimento nella graduatoria dei 24 mesi della nuova provincia potrà essere effettuato il prossimo anno."

Alla luce di quanto sopra, si informano gli aspiranti interessati che potranno **presentare istanza di depennamento** entro e non oltre il **15 giugno 2024**, trasmettendo **il modello allegato**, debitamente compilato, **esclusivamente** all'indirizzo pec uspmn@postacert.istruzione.it, corredato da copia del **documento d'identità**.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX
Filomena BIANCO

Allegato: modello D4_ATA

Responsabile del Procedimento: Filomena Bianco
Referente: MA/PB
indirizzo mail istituzionale: usp.mn@istruzione.it